



best system[®] - Leistungskatalog

**Am Bau bleiben.
Nachhaltig.**

Unser Leitsatz: Lieber das Mögliche tun, als auf das Perfekte hoffen!



Guten Tag, mein Name ist Peter Haas von der GMOH – der Gesellschaft für Management und Organisation im Handwerk.

Wir verstehen uns als Problemlöser im Bauhandwerk mit den Schwerpunkten Arbeitssicherheit, Baustellenmanagement und Dienstleistungen.

Unser Leitsatz:

Lieber das Mögliche tun, als auf das Perfekte hoffen!

Mit 25 Jahren Erfahrung als Handwerksmeister, Unternehmer und Betriebswirt habe ich festgestellt: einige Probleme tauchen in Bauhandwerksunternehmen immer wieder auf. Einige davon sind:

- Termin und Preisdruck bestimmen Ihren Alltag. Wie entkommen Sie dieser Falle, behalten Überblick und erwirtschaften guten Ertrag?
- Wie unterstützen Sie Ihre Mitarbeiter, die gleiche Sorgfalt zu entwickeln wie Sie?
- Die Bürokratie erschlägt förmlich das Unternehmen. Wie bändigen Sie die Bürokratie-Monster?

Da Sie aber, ab einer gewissen Unternehmensgröße, nicht alle diese Probleme selbst lösen können, brauchen Sie

- Mitarbeiter die vieles genauso gut machen wie Sie selbst
- Prozesse und Möglichkeiten, die Ihre Mitarbeiter dabei unterstützen
- als Unternehmer jederzeit den vollen Überblick mit wenig Aufwand

Das ist der Kern unserer Leistungen für Sie.

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Haas'.

Peter Haas

Inhalte

best system[®] 4 / 5

Arbeitssicherheit für Bauhandwerker

Projektschritte 1 bis 5 6 / 7

Baustellen – Coaching und Management

Begleitung der Bauleiter und Baustellenleiter 8

Einführung von Arbeitspaketen 9

Handwerker – Tool – BSM 10

Dienstleistungen

Nachunternehmer – Sicherheitspaket 11

Aufmasstechnik 12

Gewinn – Rechnung 13

Controllingpakete (Erfolgsrechnung) 14

Datensicherheitsbeauftragter 15

Rating – Advisor 16

Einkaufsmanagement 17

Mitarbeiterentwicklung

Ausbildungspakete und Trainings 18

Workshop – Gewinnmaschine Baustelle 19

Referenzauszug 20 / 21

Preise und Förderung 22

Antwortfax 23

GMOH – Team 24





Einleitung

best system® - das System zur ganzheitlichen Unternehmensführung.

best system® besteht aus den 3 Hauptbereichen:

- Kunde
- Mitarbeiter
- Erträge

Diese 3 Perspektiven sind die entscheidenden Faktoren für jedes Unternehmen. In der Art und Weise, wie die Geschäftsleitung mit diesen umzugehen versteht, entscheidet sich das Wohl und das Weh jedes Unternehmens.

best system® gibt Ihnen die Mittel an die Hand bestmöglich für Ihren unternehmerischen Erfolg zu sorgen.

Sie werden erfolgreicher Ihr Unternehmen leiten und gleichzeitig weiterentwickeln. Schon nach kurzer Zeit machen sich die Veränderungen positiv bemerkbar.

Jäger GmbH, Obertshausen

„Wir verwenden *best system®* bereits seit 7 Jahren.

Ablaufstrukturen sowie die innerbetriebliche Organisation haben sich über die Jahre absolut bewährt und deutlich zur unternehmerischen Weiterentwicklung beigetragen!“

Markus Jäger, Geschäftsführer

Auf der folgenden Seite möchten wir Ihnen einen kurzen Überblick über die Themen, die *best system®* beinhaltet, verschaffen.



Prozesse und Organisation

best system® ist eine Gebrauchsanweisung zur ganzheitlichen Unternehmensführung.

Der langwierige Prozess, ein solches System zu entwickeln, stellt eine schwer zu überwindende Hürde dar. Deshalb können Sie sich *best system®* lizenzieren lassen und **1 zu 1** anwenden. Prozess- und Organisationsstrukturen sind detailliert beschrieben und können, wie mit einer einfachen Gebrauchsanweisung, im Unternehmen umgesetzt werden.

Wir helfen Ihnen, **Prozesse und Organisation** auf Baustellen und im Büro auf Ihre Kunden auszurichten und zu optimieren: Von der Angebotserstellung über die Arbeitsvorbereitung bis zum Bauablauf und Abrechnung. Das realistische Ziel:

Produktivitätssteigerung von 10% bis 25%.

Durch effiziente Organisations- und Ablagesysteme sparen Sie **Zeit und Kosten** auf Baustellen und in der Verwaltung, z.B. mit der *best system®* Bauakte. Behalten Sie stets die Übersicht, auch bei den **Finanzen**: Mit Arbeitspaketen und Planung sowie Controllingssystemen sind Sie auch immer auf dem Laufenden, was Abrechnung und offene Posten angeht. So sichern Sie Ihre Liquidität und Ihren Ertrag.

Alle Prozesse werden strikt auf den Kunden ausgerichtet. Alles, was dem Kunden nicht nutzt, steht auf dem Prüfstand: Unproduktiv-, Fahr-, Stillstandszeiten werden minimiert. Unser Management-Handbuch dokumentiert effiziente Prozessabläufe und gibt genaue Anweisungen für jeden Prozess-Schritt.

Die GMOH hat eine eigene Struktur geschaffen, die es dem Unternehmer ermöglicht, die gesetzlichen Anforderungen praxisgerecht zu erfüllen.

Allgemeine Themen

Betriebsanweisungen

→ für alle relevanten Themen

Prüfungen

→ Termine
→ Kataster
→ Prüfbücher
→ Dokumentation

Unterweisungen

Turnusmäßige,
jährliche Wiederholungen

Beauftragungen

→ Einmalig = FfAS, SB
→ wiederkehrende = Ersthelfer

Ausführungsrelevanten Themen

Gefährdungsanalysen/-beurteilungen

→ Erfassungsblatt – GB
→ Standard – GB - x

Unterweisungen auf der Baustelle

→ neue Tätigkeiten und / oder Verfahren
→ neue Mitarbeiter
→ neue Gefahrstoffe

Dokumentation

→ Ablage in der Bauakte

Durch die kontinuierliche externe Begleitung ist sichergestellt:

- 1) Alle relevanten Themen sind für das jeweilige Gewerk vorstrukturiert.
- 2) Die Grundlagen für die Struktur und Verantwortung sind im Unternehmen geschaffen.
- 3) Alle Mitarbeiter kennen ihre Aufgaben, Verantwortung und Kompetenz.
- 4) Alle Mitarbeiter sind in den allgemeinen Themen unterwiesen und können für alle Arbeiten eingesetzt werden.
- 5) Durch die Standard-GB's wird den Bauleitern die Erstellung pro Bauvorhaben erspart.
- 6) Die administrative Bearbeitung wird von den Bürokräften durchgeführt.
- 7) Die Wissensvermittlung bei den Unterweisungen wird durch einen Test überprüft.
- 8) Die Einhaltung der Festlegungen wird überprüft und die verantwortlichen Personen erhalten eine fachkundige Unterstützung und Sparringspartner.
- 9) Alle Aktivitäten sind dokumentiert und jederzeit nachvollziehbar.
- 10) Mit dem AMS-Bau-Ordner, kann das Unternehmen von der Bau-BG zertifiziert werden.

Der Ablauf gestaltet sich in 5 Projektschritten:

Projektschritt 1

Festlegung und Einrichtung der allgemeinen Themen als Grundlage und Basis für die weitere Vorgehensweise.

Projektschritt 2

Workshop mit den Führungskräften durchführen.

Mit den durchgeführten Projektschritten 1 und 2 werden die Grundlagen für die Struktur und Verantwortung geschaffen und im Unternehmen veröffentlicht. Allen Führungs- und Bürokräften wird diese Struktur vorgestellt und sie können damit arbeiten. Die Bestellungen für die Fachkraft für Arbeitssicherheit und Sicherheitsbeauftragte sind erfolgt. Die erforderlichen Betriebsanweisungen sind erstellt, unterschrieben und veröffentlicht.

Projektschritt 3

Entsprechend den allgemeinen Themen, müssen nun folgende Arbeitsschritte durchgeführt werden:

1. Festlegung, Erarbeitung und Einweisung der Standard-GB

Projektschritt 4

Unterweisungsworkshops mit den gewerblichen Mitarbeitern durchführen

Somit sind alle Anforderungen erfüllt und die Mitarbeiter unterwiesen. Jetzt können völlig unbedenklich alle Mitarbeiter auf allen Bauvorhaben eingesetzt werden. Die erforderlichen Gefährdungsbeurteilungen sind standardisiert und im System vorhanden. Jeder Bauleiter (Bürokräft) ist in der Lage eine Gefährdungsbeurteilung mit den speziellen Programmen zu erstellen.

Projektschritt 5

Die Nachhaltigkeit durch eine Begleitung und Betreuung sicherstellen

Begleitung der Bauleiter und Baustellenleiter

Ihre Baustellen sind Ihr Kapital – und machen doch die meisten Probleme. Bauunternehmer berichten uns immer wieder, dass ...

- Bauabläufe ständig geändert werden müssen, weil Vorleistungen nicht rechtzeitig erbracht werden
- Mitarbeiter die zeitlichen Vorgaben nicht einhalten
- Arbeiten ausgeführt werden, noch bevor der Auftrag dazu erteilt wurde
- Kunden viele Leistungen in der Abrechnung einfach streichen
- zu wenig Zeit für die Arbeitsvorbereitung
 - z. B. die Untergrundprüfung – bleibt
- die Baudokumentation lückenhaft ist – ein erhebliches Problem bei der Abrechnung
- keine Zeit für Baustellenbegehungen etc. bleibt

Kurzum: Obwohl alle Beteiligten ihr Bestes geben, kann auf Baustellen einiges schief laufen.

Baustellen-Coaching räumt auf ...

Als Praktiker unterstützen wir Sie durch unser bewährtes Baustellen - Coaching. Das Training findet während der Arbeit auf der Baustelle und in Ihrem Büro statt – ohne Ausfallzeiten für Ihre Mitarbeiter. Gemeinsam gehen wir den Schwierigkeiten auf den Grund und ergreifen Sofortmaßnahmen. Ihre Mitarbeiter werden vor Ort geschult und wenden das Gelernte direkt an.

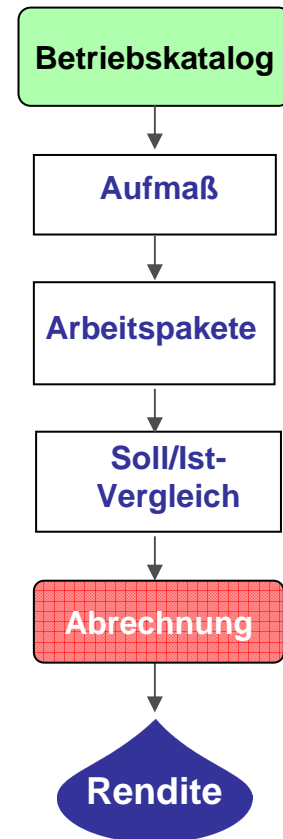
Das Ergebnis:

Ihre Baustelle läuft messbar besser. Schon nach kurzer Zeit!

Einführung von Arbeitspaketen

Eine Herausforderung unserer Zeit ist es, dass die Mitarbeiter nach Zeit und die Betriebe nach Leistung bezahlt werden. Dadurch liegt das Risiko für eine längere Ausführungszeit bei den Betrieben. Mit den Zeitvorgaben nach Arbeitspaketen bekommen Sie ein Werkzeug zur Messung von Zeit und Leistung.

Zeitvorgaben nach Arbeitspaketen zerlegen den Auftrag in sinnvolle und praxisnahe Einzelschritte. Die Leistungen werden transparenter. Durch den wöchentlichen Soll-/ Ist-Vergleich der geleisteten Stunden und Ermittlung des Leistungsstandes behält jeder (Meister und Vorarbeiter) den Überblick.



Durch eine zeitnahe Abrechnung wird die eigene Liquidität gesteigert, das Ausfallrisiko minimiert und die eigenen Zahlungsverpflichtungen erfüllt.

Spürbar erfolgreicher...

... durch *best system*[®], unsere ganzheitliche Baustellenführung, coachen wir Bauhandwerker zum Erfolg:

Mit Zeitvorgaben nach Arbeitspaketen und wöchentlichem Soll/Ist-Vergleich behalten alle die Übersicht über

Stunden – Leistungsstand - Abrechnung

Unser Motto lautet: **Am Bau bleiben. Mit Übersicht.**

Die Preise werden projektbezogen ermittelt. Sie richten sich nach der Anzahl der Mitarbeiter und Laufzeit der Zusammenarbeit.

Handwerker – Tool – BSM

Mit dieser Accessanwendung können Sie Bauvorhaben in Arbeitspaketen unterteilen und durch die Stundeneingabe im Soll/Ist-Vergleich pro Arbeitspakete auswerten.

Mit der Premium-Version kann zusätzlich Leistungslohn erfasst und verwaltet werden. Mit den umfangreichen Auswertungen sind alle Berichte zur Steuerung eines Bauvorhabens enthalten.

BSM - Baustellenmanagement – Produktübersicht

BSM - Premium:

Mit dieser Access-Anwendung können Sie Bauvorhaben in Arbeitspaketen unterteilen und durch die Stundeneingabe im Soll/Ist - Vergleich pro Arbeitspaket auswerten.

Zusätzlich kann der Leistungslohn erfasst und verwaltet werden. Mit den umfangreichen Auswertungen sind alle Berichte zur Steuerung eines Bauvorhabens enthalten.

Nutzen für Sie und Ihre Mitarbeiter:

- Tarifkonformes Lohnsystem – Fester Lohn pro Monat / Überschüsse und Defizite werden durch Arbeitszeitkonto ausgeglichen
- Fairer Lohn und hohe Produktivität
- Zusätzliche Arbeiten werden erfasst und berechenbar
- Taglohnstunden werden geschrieben
- Betriebskatalog wird verbindlich vereinbart
- Arbeitspakete sind individuell und praxisgerecht
- Stunden werden zeitnah erfasst und ausgewertet
- Abweichungen führen zu einer zeitnahen Regulierung
- Positive Motivation Ihrer Mitarbeiter durch ein dynamisches Lohnsystem

Zusatzmodul - BSM - Mobil:

Durch dieses Zusatzmodul werden Sie in die Lage versetzt, tagesaktuell Ihre Bauvorhaben im Überblick zu haben. Die Zeiten Ihrer Mitarbeiter können über ein Web-Browser-fähiges Handy oder wahlweise auch über einen PC direkt nach Arbeitsende eingegeben werden. Diese Zeiten werden von unseren Servern automatisch den Bauvorhaben zugewiesen und in die Auswertungen übernommen.

Ein erheblicher Zeitgewinn durch Arbeitseinsparung ist die logische Folgeerscheinung. Des Weiteren ersparen Sie sich einen Großteil des täglichen "Papierkriegs", da die Zeiterfassung komplett elektronisch abgewickelt wird.

Nachunternehmer - Sicherheitspaket

Durch eine Subunternehmerbeauftragung entsteht für das Unternehmen ein Risiko, dessen sich viele nicht bewusst sind. **Mindestlohnhaftung, Sozialversicherungsnachzahlungen, sowie Verurteilungen durch Verstoß von EU- und Beschäftigungsgesetzen** können Folgen einer **Vernachlässigung der Nachunternehmerprüfung** sein.

Die Einhaltung aller gesetzlichen Grundlagen, sowie die Einforderung und fortwährende Aktualisierung der erforderlichen Unterlagen, bedarf eines **Zeiteinsatzes**, der neben der normalen Arbeit fast **nicht zu bewältigen** ist.

Was wir tun:

- Prüfung der gesetzlichen Kriterien
- Nachweis der Existenz des Nachunternehmers
- Festlegung und Umsetzung des NU – Kriterienkataloges A / B / C
- Freigabe nach Vorlage der Unterlagen
- Überwachung der Ablauftermine
- Überprüfung nach Kenntnissnahme jeder Änderung
- Bei Mindestlohnhaftung, wird quartalsweise eine Bestätigung angefordert
- Alle Unterlagen des NU werden bei Betriebsprüfungen zur Verfügung gestellt
- Versicherungsschutz durch unsere Vermögensschaden-Haftpflicht bis 500.000 €

Ihre Vorteile:

- Sie geben die umfassende Dokumentation aller von Ihnen gewünschten Nachunternehmer an uns weiter
- Sie erhalten garantiert eine transparente Dokumentation aller relevanten Unterlagen sowie eine ständig aktuelle Übersicht aller NU-Prüfläufe
- Sie können uns als Sparringspartner nutzen, z. B. zur Einschätzung von Risiken
- Sie erfüllen durch uns Ihre kaufmännische Sorgfaltspflicht!
- Sie sparen sehr viel Zeit!!

Nachunternehmer-Sicherheit im Haus

Durch die Entwicklung eines Outlook - Kontakt - Formulars, können wir unsere Kunden in die Lage versetzen Ihre Nachunternehmer sicher und nachvollziehbar zu prüfen.

- Sie erhalten von uns alle notwendigen Werkzeuge, inklusive des Outlook-Formulars, welches von uns vor Ort installiert wird.
- Des Weiteren erhalten Sie von einer erfahrenen Fachkraft eine ausführliche Schulung um Ihnen die NU-Prüfung nahe zu bringen.
- Um die Nachhaltigkeit der Prüfung zu gewährleisten, werden die Prüfungsunterlagen von uns aktualisiert und Ihnen zur Verfügung gestellt.

Sollten Sie in einem speziellen Fall Probleme haben, so können Sie sich gerne an uns wenden und wir werden Ihnen mit unserem Know-How zur Seite stehen.

Aufmasstechnik

Das Problem:

Das Problem schildern wir am einfachsten anhand eines Beispiels, das jedem Bauunternehmer geläufig ist.

Die Bauleitung ist ständig überlastet und kann aufgrund der zeitlichen Engpässe kaum genügend Zeit für die Aufmassarbeit aufbringen. Dementsprechend verzögert sich auch der Zeitpunkt der Abrechnung. Somit ist die zeitnahe Abrechnung aufgrund der Masse an Arbeitsaufwand ein selten zu erreichendes Ideal.

**Wir bieten Ihnen die Möglichkeit dies grundlegend zu ändern!
Zu Ihren Gunsten!**

Die Lösung:

Unsere Aufmasstechniker kennen die VOB-Regeln, verfügen über das erforderliche Know-How und können diese auch anwenden. Wir erstellen schon direkt nach der Auftragsvergabe ein komplettes und prüffähiges Aufmass, wenn möglich gleich mit dem Auftraggeber bzw. Architekt. Abschläge können somit zeitnah in Rechnung gestellt werden. Und dadurch wird Ihre Schlussrechnung sofort nach der Rechnungsstellung fällig.

Nutzen Sie unsere Kompetenz!

Ihr Nutzen:

Zeitnahe Abrechnung durch eine zeitnahe Aufmasserfassung!

Wichtige Entlastung der Bauleitung, die wieder mehr Zeit für den Kernpunkt ihrer Arbeit hat!

Kein Risiko durch eine pauschale und prozentuale Abrechnung.

Das sagt ein GMOH - Kunde:

„Herr Haas hat durch seine Tätigkeit als Aufmasstechniker unsere Bauleitung enorm entlastet. Die zeitnahe Erstellung der Aufmasse bewirkte eine wesentlich schnellere Abrechnung.“

Herr Tietze (Westphal GmbH Tel.: 06102 / 298-0)

Die Preise werden entsprechend der Abrechnungssumme ermittelt. Von 1,0% bis 3,0%, je nach Erschwernis und Zeitdauer. Mindestauftragsgröße ist 30 T€. Bei kleineren Aufträgen oder Zusatzleistungen wird eine Stundenabrechnung durchgeführt.

Gewinn - Rechnung

Das Problem:

Das Problem schildern wir am einfachsten anhand eines Beispiels, das jedem Bauunternehmer geläufig ist.

Beispiel: Sie bekommen einen Auftrag über 53.000 € zugesprochen. Jedoch können Sie im Endeffekt nur 30.000 € abrechnen, da Ihnen Ihr Auftraggeber Leistungen gekündigt oder Massen gemindert hat.

Müssen Sie sich nun damit abfinden und diese Einbuße akzeptieren?

NEIN!

Laut VOB sind Sie berechtigt in einem solchen Fall die gekündigten bzw. verminderten Leistungen trotzdem gewinnbringend abzurechnen! Jedoch ist die Berechnung aufwendig und zeitintensiv.

Die Lösung:

Wir kennen die Regeln und können diese auch anwenden. Dadurch übernehmen wir für Sie die zuverlässige Berechnung des noch ausstehenden Abrechnungsbetrags.

In dem o. g. Fall wären dies noch ca. 7.500 €, die Ihnen sonst verloren gegangen wären.

Nutzen Sie unsere Kompetenz!

Und das ohne jegliches Risiko für Sie!

Sie übergeben uns die Unterlagen und wir stellen anhand dieser eine Berechnung auf, die Ihnen einen verloren geglaubten Umsatz (Gewinn) erwirtschaften wird!

Ihr Nutzen:

- Kein zusätzlicher Aufwand für Ihr Unternehmen!
- Sie haben kein Risiko, da Ihre Investition absolut erfolgsabhängig ist!
- Sie bekommen für nicht ausgeführte Leistungen Geld, das Ihnen zusteht!
- Sie bewegen sich auf Augenhöhe mit Ihrem Auftraggeber!

Controllingpakete (Erfolgsrechnung)

Basispaket - Leistungen:

Monatliche Erfassung und Auswertung der Erfolgsrechnung für die Abteilungen und Gesamtunternehmen, auf Basis der BWA + Wertennachweis von der Buchhaltung.

Monatliches telefonisches Controllinggespräch:

- Leistungsstand
- Kostenstand
- Ergebnis
- Maßnahmen festlegen und verfolgen

Jährlicher 1-tägiger Planungs-Workshop:

- Soll/Ist Zielerreichung für laufendes Jahr
- Planzahlen für neues Jahr
- Maßnahmenplanung für neues Jahr
 - Kunde, Mitarbeiter, Erträge

Premiumpaket - Leistungen:

- Zusätzlich zum Basispaket erhalten Sie
- ½ tägige Vorbereitung des Quartalsgespräches
 - Analyse der Controllingdaten
 - Fragekatalog für die Abteilungsleiter erarbeiten
 - Blaue und rote Themen ausarbeiten

Vorteile für Sie:

- Sie erhalten Zahlen in einer verständlichen Sprache
- Monatliche, nachvollziehbare Überprüfung der Zielerreichung
- Externer Sparringspartner
- Bessere Grundlage für Bankgespräche
- Experten – Know-how für die Unternehmensführung

Datenschutzbeauftragter

Seit Mai 2004 müssen Freiberufler, Unternehmen und Einrichtungen einen Datenschutzbeauftragten (DSB) vorweisen können und die Neuregelungen des BDSG umgesetzt haben, ansonsten drohen saftige Bußgelder bis zu 250.000 Euro.

Die Regelung zur Bestellung eines DSB gilt auch für kleine und mittelständische Betriebe sofern mindestens neun Personen regelmäßig mit der automatisierten Verarbeitung personenbezogener Daten befasst sind.

"Ein Datenschutzbeauftragter muss heute eigentlich IT-Spezialist, Pädagoge, Betriebswirt, Psychologe, Organisator und Jurist in einem sein".

Deshalb bietet Ihnen die GMOH mbH sowohl einen Datenschutz-Check als auch das komplette Outsourcing dieses Themenbereichs an.

Wir übernehmen die Funktion als externer (betrieblicher) Datenschutzbeauftragter, der die vom Gesetzgeber geforderten Aufgaben für Ihr Unternehmen zu kalkulierbaren Kosten erfüllt.

Unser Angebot umfasst unter anderem folgenden Punkte:

- Übernahme der Funktion des Datenschutzbeauftragten
- Technisch und organisatorische Bestandsaufnahme der Datenverarbeitung
- Schulung und Information der Mitarbeiter
- Erledigung der formellen Anforderungen (z.B. Verfahrensverzeichnisse, etc.)
- Konzeption von Internet- und E-Mail-Richtlinien

Er ist kompetenter Ansprechpartner für alle Fragen des Datenschutzes, die im Unternehmen entstehen. Durch seine Fachkunde (rechtlich, technisch und organisatorisch) stellt er sicher, dass die einschlägigen Datenschutzgesetze eingehalten werden.

Mitarbeiterschulung

Der Umgang mit personenbezogenen Daten erfordert sehr viel Sorgsamkeit. Damit Ihre Mitarbeiter in diesem Punkt fit werden und ein Gefühl für datenschutzrelevante Probleme bekommen, bieten wir Ihnen entsprechende Inhouse-Schulungen an.

Rating - Advisor

Bei der Vergabe von Firmenkrediten ist nach den EU-Regelungen die Kredithöhe an die Höhe des verfügbaren Eigenkapitales gebunden. Dabei sind die Banken einmal im Jahr zu einem Rating ihrer Kreditkunden verpflichtet. Der Rating-Advisor unterstützt Unternehmen bei der Vorbereitung des Rating-Prozesses.

Der Rating Advisor begleitet Unternehmen im Rating-Prozess und erarbeitet zusammen mit dem Kunden die Grundlagen für ein gutes Rating. Er bereitet Bankgespräche vor und ist hierbei auch unterstützend tätig.

Eine Beratung durch den Rating-Advisor umfasst folgende Themen:

- Beratung bezüglich der für ein gutes Rating relevanten Kriterien und der
- für die Banken entscheidenden Fakten
- Sichtung und Vorbereitung der für das Rating erforderlichen
- Informationen, Beratung bzgl. der korrekten Aufbereitung
- Risikoanalyse
- Unterstützung bei der Vorbereitung einer korrekten und erfolgreichen
- Präsentation bei der Bank
- Begleitung und Unterstützung bei den Bankgesprächen
- Optimierung des Datenaustausches zwischen Bank und Unternehmen

Der Rating-Advisor ist dabei lediglich beratend in Bezug auf den Rating-Prozess tätig. Er fungiert weder als Unternehmensberater, noch führt er selber das Rating durch. Durch sein umfassendes Know-How ist er allerdings ein wichtiger und unabhängiger Mittler zwischen Unternehmen und Bank.

Eine Kernaufgabe eines Rating-Advisor ist:

Der Kontakt zwischen Unternehmer/in und Bank findet auf Augenhöhe statt!

Einkaufsmanagement

Die alte Weisheit **“Im Einkauf liegt der Gewinn“** ist aktueller denn je, denn in Zeiten schrumpfender Rentabilität, mangelnder Liquidität und wachsendem Preisdrucks von Seiten Ihrer Kunden, ist der Einkauf eine hervorragende Möglichkeit den Gewinn zu steigern.

Viele erfolgreiche Handwerker, vom 3- Mann Betrieb bis zum Handwerker mit 150 Mitarbeitern, sind hier neue Wege gegangen und haben unsere Dienstleistung Einkaufsmanagement in Anspruch genommen. Allesamt waren dabei positiv überrascht, welche immensen Gewinnzuwächse Sie jährlich dadurch erzielen, obwohl Sie dachten, dass Sie mit Ihren Lieferanten bereits sehr gut verhandeln.

- Zu Beginn erstellen wir, anhand Ihrer Lieferantenrechnungsordner, eine Analyse Ihrer Lieferanten, der bezogenen Produkte und Dienstleistungen, der Mengen und Preise, wie sie sich aus der augenblicklichen Situation Ihres Betriebes ergeben.
- In einem zweiten Schritt wird, zusammen mit Ihnen, abgeklärt, welche Standardprodukte wir mit welchen Lieferanten verhandeln sollen.
- Mit den ausgewählten Lieferanten führen wir dann Verhandlungen, mit dem klaren Ziel, bei Aufrechterhaltung der Qualität und der Liefertermintreue die Preise nachhaltig zu senken und den Bestellvorgang zu vereinfachen.
- Als Ergebnis erhalten Sie detaillierte Vergleichs- und Bestelllisten in Papier und Dateiformaten, in denen Ihre zukünftige Lieferanten und deren Nettopreise aufgeführt sind.

Unsere Erfahrungen in zahlreichen Verhandlungen zeigen, dass in Handwerksbetrieben

3 – 12% an Einsparpotenzial,

gerechnet vom Einkaufswert, allein durch günstigere Konditionen zu erreichen sind. Dass hier schnell ein fünfstelliger Eurobetrag im Jahr zusammenkommt, können Sie leicht anhand Ihres Wareneinsatzes berechnen.

Durch unsere Dienstleistung entstehen für Sie keine zusätzlichen Kosten, da die erfolgsabhängige Honorierung zu 100% aus der Einkaufersparnis getilgt wird.

Ausbildungspakete und Trainings

Die Mitarbeiterentwicklung ist ein zentrales Thema, das die Zukunft Ihres Unternehmens entscheidend beeinflusst.

Ausgezeichnete Mitarbeiter garantieren zufriedene Kunden. Besser ausgebildete Mitarbeiter erzielen bessere Ergebnisse. Ihre Mitarbeiter sollten durch regelmäßige Schulungen stets gefördert und gefordert werden.

Wünschen Sie sich Mitarbeiter, die selbständig und eigenverantwortlich Ihre Aufgaben wahr nehmen?

Hierbei unterstützen wir Sie!

Die Mitarbeiterentwicklung besteht aus folgenden Bausteinen:

- DGS = Dynamisches Gehaltssystem
 - Leistungsorientierte Entlohnung der Führungskräfte
- DLS = Dynamisches Lohnsystem
 - Leistungsorientierte Entlohnung der gewerblichen Mitarbeiter
- Ausbildungspakete
 - Aus Vorarbeiter werden Baustellenleiter
 - Aus Bauleiter werden Bauprojektmanager
- Führungstraining
 - Unterstützung der Führungskräfte
 - Vermittlung von Führungsinstrumenten
- Organisationstraining
 - Mitarbeiter werden im Büro nach *best system*[®] geschult
- Baustellen-Coaching

Die Kernaufgabe der Mitarbeiterentwicklung ist:

Durch regelmäßige Schulung die Mitarbeiter in die Lage zu versetzen, dass sie vieles so machen, als ob es der Chef selber ausführt.

Gewinnmaschine – Baustelle

Das Problem:

Enormer Preisdruck, knallharter Wettbewerb, ein Berg von Bürokratie, vieles bleibt am Unternehmer selbst hängen – das sind wesentliche Merkmale der Baubranche. Das Verhalten und Reagieren unter Druck ist meist wenig konstruktiv. Somit wird es mehr als schwierig, objektiv und auf Effektivität bedacht, gute Entscheidungen zu treffen. Wichtige Entscheidungsgrundlagen werden außer acht gelassen und der Blick auf das „Ganze“ ist nicht gegeben.

Die Lösung:




Erlernen Sie die Abläufe, die Ihre Baustellen wieder zur Gewinnmaschine Ihres Unternehmens werden lassen. Machen Sie sich unseren Erfahrungsschatz zum Vorteil! Nutzen Sie das vielfach erfolgreiche System der GMOH, entwickelt von Peter Haas, Praxisberater für Handwerksunternehmen.





Besuchen Sie unseren Workshop!

Ihr Nutzen:

- Klare Kommunikation – um Unklarheiten schon im Vorfeld zu vermeiden!
- Gemeinsames Begehen der Baustelle – Meister und Vorarbeiter fungieren miteinander!
- Arbeitspaketierung einsetzen, um sicher Ihr Bauvorhaben abzuwickeln!
- Soll/Ist – Vergleich zur Kontrolle und Übersicht aller erbrachten Leistungen!
- Prämienlohn, um zu motivieren und produktiver zu werden!

Jeder Schritt für sich stellt eine eigene Entwicklungsstufe dar, die jedoch auch einzeln ein enormer Gewinn für Ihr Unternehmen ist!

	Maßnahme	Ergebnis	Aussage
 Bastian Röthlein	Arbeitspakete und BSM Spielregeln für Arbeitsvorbereitung und Berichte, klares Controlling, Einführung eines Systems für "Lohn nach Leistung"	Der Geschäftsführer hat jederzeit den Überblick und kann sich so auf das Wesentliche konzentrieren. Durch Einführung des Leistungslohns sind unproduktive Stunden auf ein Minimum reduziert.	Durch die klaren Spielregeln kann ich mich viel besser auf die Kundenbetreuung konzentrieren. Schon im 1. Jahr nach der Einführung haben wir eine Produktivitäts- und Ergebnissteigerung von über 10 Prozent erreicht.
 Dr. Michael Mahler	Organisationsberatung Einführung klarer Prozesse, Festlegung von Verantwortlichkeiten zur Entlastung des Geschäftsführers zeitnahes Berichtswesen	Die Abrechnung der geleisteten Arbeiten beschleunigte sich messbar. Die Zufriedenheit im Unternehmen stieg, da der Geschäftsführer viele operative Tätigkeiten nicht mehr selbst erledigen musste. Fazit: mehr Zeit für Strategie.	Die Abrechnung hat sich deutlich beschleunigt. Aufgaben, Kompetenz und Verantwortung sind für alle Mitarbeiter klar geregelt.
 Michael Apel	Organisationsberatung und Baustellenmanagement Spielregeln für Arbeitsvorbereitung, Aufmaß und Abrechnung wurden verbindlich festgelegt und überprüft, Einführung einer Baustellensteuerung mit Arbeitspaketen	Die Kommunikation im Unternehmen verläuft reibungslos – jeder weiß was zu tun ist, auch bei formellen Dingen. Die Meister haben ihre Baustellen besser im Griff.	Mit einfachen Mitteln wurde der Überblick verbessert.

	Maßnahme	Ergebnis	Aussage
 Martin Buhler	Nachunternehmer-Sicherheitspaket Sicherstellung der kaufmännischen Sorgfaltspflicht und Überwachung der Unterlagen	Die Vorgaben des Gesetzgebers und die Aktualität der verschiedensten Bescheinigungen werden nachhaltig eingehalten.	Die Zusammenarbeit funktioniert reibungslos und erspart uns einen erheblichen Verwaltungsaufwand.
 Michael Tietze	Aufmasstechnik Zeitnahe Erstellung der Aufmasse.	Massensicherheit vor Ausführungsbeginn und schnellere Abrechnungen.	Herr Haas hat durch seine Tätigkeit unsere Bauleitung enorm entlastet.
 Institut für Betriebsberatung Martin Germroth	Seminar-Veranstaltung Die Aufgabe war im Rahmen einer Betriebswirtschaftlichen Arbeitstagung, die Baustellensteuerung mit Arbeitspaketen vorzustellen.	Die Teilnehmer erhielten einen sehr guten Überblick über die Systematik der Arbeitspaketierung.	Die Resonanz aller Teilnehmer war sehr positiv. Durch Ihre Professionalität und das aufzeigen der praktischen Seite, haben Sie dazu beigetragen.
 Stefan Seifert	Baustellenleiterkurs (AGL-Kurs) Durchführung eines Lehrgangs zu Erlangung der Fähigkeiten ein Bauvorhaben vor Ort zu managen und dies mit einer Abschlussprüfung nachzuweisen.	Die Mitarbeiter waren nach Abschluss des Kurses in der Lage die Anforderungen an den AGL gemäß der HS-Weiterbildungstreppe zu erfüllen.	Durch die größere Sicherheit und Selbstständigkeit werden die Baustellen erfolgsorientierter durchgeführt und die Abteilungsleiter entlastet.

Preise

Die Preise werden grundsätzlich projektbezogen ermittelt.

Die Preisgestaltung ist sehr stark abhängig von Ihrer Unternehmensgröße und die Möglichkeiten, wie das jeweilige Projekt durchgeführt werden kann. Des Weiteren ist die Laufzeit der Zusammenarbeit ebenfalls mitentscheidend.

Deshalb bieten wir Ihnen an, konkret für die Leistungen ein Angebot anzufordern, die für Sie relevant sind.

Für die Dienstleistungen erhalten Sie auf Wunsch die jeweiligen Angebots – Pakete.

Förderung

Eine **Förderung von allgemeinen Beratungen** durch die BAFA – Bundesamt für Wirtschaft und Ausfuhrkontrolle, beantragt über den Zentralverband des Handwerks, ist möglich. Voraussetzung ist, dass der Vorjahresumsatz < 50 Mio. € beträgt.

Der Antrag auf Förderung, wird von uns für das Unternehmen nach Abschluss und Bezahlung der Beratung, gestellt. Der Zuschuss beträgt 50% der in Rechnung gestellten Beratungskosten, höchstens jedoch 1.500 €. Diese Förderung kann zweimal während der Laufzeit des Förderprogramms (3 Jahre) beantragt werden.

Bei speziellen Beratungen, wie Arbeitsschutz und Umweltschutz besteht keine Beschränkung, d. h. dass für alle Projektschritte in der Arbeitssicherheit eine Fördermöglichkeit besteht.

Ich interessiere mich für:



- Arbeitssicherheit**
- Baustellen – Coaching und Management**
- Dienstleistungen**
- Mitarbeiterentwicklung**

Meine Daten:



Firma _____

Ansprechpartner Frau / Herr _____

Straße _____

PLZ, Ort _____

Telefon _____

Fax _____

E-Mail _____

Terminwunsch _____

Besuch

Rückruf

_____ Firmenstempel / Unterschrift





Peter Haas
Geschäftsführer



Sabine Schiweck
Assistentin der GL

Gesellschaft für
Management und
Organisation im
Handwerk mbH



Andreas Haas
BSM-Schulungen



Norbert Schweizer
Software-Entwicklung

Senefelderstraße 1, T 3
D-63110 Rodgau-Niederroden
Tel. ++49 (0 61 06) 28 68 69
Fax ++49 (0 61 06) 28 69 53
E-Mail: info@gmoh.de
www.gmoh.de



Rainer Griesheimer
Personal-Entwicklung



Johannes Kaersch
Controlling



Andreas Schneider
Aufmasstechniker



Christian Haas
Aufmasstechniker